

# S'INITIER AUX OUTILS DE PRÉVISION, DE GESTION ET DE SUIVI FINANCIER

## Budget, analyse des comptes, trésorerie et résultat

### • 4 JOURS

du 21 au 18 mai 2021  
AIX-EN-PROVENCE  
ARSUD

### PUBLIC

Toute personne en charge de la gestion d'une production, d'un projet ou d'une entreprise culturelle, d'une association : directeur, administrateur, comptable, directeur de production, administrateur de production ou de tournées. Cette formation est ouverte aux professionnels travaillant dans le champ du spectacle et plus largement dans celui de la culture.

### INTERVENANTS

#### OLIVIER ROUAN

Consultant en gestion et organisation - Intervenant sur les stratégies de développement dans l'ESS (Économie Sociale et Solidaire)

Cette formation vous permet d'acquérir les bases essentielles d'une bonne gestion et de vous initier à l'utilisation des informations données par les documents comptables. Vous pouvez ainsi vous familiariser avec les principaux outils prévisionnels et être en capacité de gérer le budget global de votre activité.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les principaux documents financiers
- Construire un budget et améliorer les capacités de prévision
- Évaluer les besoins en trésorerie
- Concevoir un tableau de bord

### CONTENUS

#### Les outils de la gestion financière

- Connaître les principaux outils comptables et financiers
- Intégrer les fonctions et normes de présentation du budget
- Comprendre les différents comptes de produits et de charges
- Intégrer les notions de saisonnalité et de mensualisation
- Se familiariser avec l'utilisation d'un tableur

#### La création des outils de prévision

- Calculer la marge brute et le seuil de rentabilité global, par secteur d'activité et par produits
- Évaluer sa Capacité d'Auto-Financement (CAF) et inclure les amortissements
- Définir le prix de revient d'une action
- Réaliser et suivre un plan de trésorerie, calculer son Besoin en Fonds de Roulement (BFR)
- Concevoir un budget analytique
- Construire un tableau de bord

#### Le suivi des résultats financiers

- Structurer son journal de banque pour automatiser les exports
- Suivre, ajuster et comparer les données de son budget analytique
- Communiquer ses éléments financiers selon les interlocuteurs

## CONTACT

LINDA TALI 04 42 21 78 16  
(ASSISTANTE)

Caroline Bonheur 04 42 21 78  
62 (responsable)

fabriqueformation@arsud-  
regionsud.com  
(mailto:fabriqueformation@arsud-  
regionsud.com)

**La fabrique de formation /  
Arsud Aix-en-Provence**  
6 place Barthélémy Niollon  
CS 30759 13617  
Aix-en-Provence Cedex 1  
Tél. 04 42 21 78 00  
formationculture.com  
(<http://formationculture.com>)

**Arsud (siège social)**  
Carrefour de la Malle  
CD 60 13320  
Bouc Bel Air  
Tél 04 42 94 92 00

APE : 8413Z  
SIRET : 281 300 046 00014  
Déclaration enregistrée sous le  
numéro : 93131801913  
Cet enregistrement ne vaut pas  
agrément de l'Etat

## ORGANISATION DE LA FORMATION

### CONDITIONS DE PARTICIPATION ou PRÉREQUIS

- Aucun(e).
- Il est recommandé de se munir de son ordinateur portable.

### ORGANISATION PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

- La formation se déroule en présentiel.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.
- Centre de ressources, d'information et de documentation des arts du spectacle : consultation sur place sur rendez-vous ou via le site Internet Arsud

### ÉVALUATION

- Entretien téléphonique et questionnaire pédagogique préalables
- Bilan oral et questionnaire d'évaluation des acquis à l'issue de la formation
- Attestation de formation remise au stagiaire

## EFFECTIF

- 12 participants maximum

## HORAIRES

- De 9h30 à 13h00 et de 14h15 à 17h45

## TARIF

- 1120 euros TTC