

DÉVELOPPER ET FIDÉLISER SA COMMUNAUTÉ NUMÉRIQUE (À DISTANCE)

Approche stratégique de contenu et d'animation dans le secteur culturel

• 4 JOURS

PUBLIC

Tout acteur culturel en charge de la communication d'un projet culturel au sein d'un lieu de programmation, d'une compagnie, d'un groupe ou d'un ensemble musical.

INTERVENANTS

PIERRE AVRIL

consultant et formateur en communication digitale (IFI, CIT, IMIE, Digital Campus, Voyelle, Buroscope)

Aujourd'hui, au-delà du simple usage des outils numériques (sites, blogs, réseaux sociaux), s'impose à tous une maîtrise de l'animation de sa communauté en ligne. L'enjeu de cette formation est de vous aider à définir une stratégie éditoriale et communicationnelle claire, à bien connaître les cibles et à leur faire passer un message précis et adapté, tout en ayant à l'esprit un processus de fidélisation.

Les exercices proposés dans cette session reposent sur des cas concrets, basés sur votre structure ou sur d'autres organisations du secteur artistique et culturel.

[formation à distance]

21 heures réparties sur 4 jours

OBJECTIFS DE FORMATION

- Maîtriser sa ligne éditoriale et sa stratégie de communication
- Activer sa communauté et la fidéliser avec les bons outils et les bonnes pratiques
- Communiquer de façon efficace selon les supports

CONTENUS

Jour 1 : Quels types de contenus pour quels objectifs

- États des lieux de la communication digitale et spécificités de la communication culturelle en 2021
- Le travail de son image de marque en adéquation avec son identité numérique et ses objectifs
- Évaluer les résultats de sa communication et réajuster
- Les outils et méthodes essentiels pour animer sa communauté et la fidéliser
- Le choix d'une ligne éditoriale et d'un calendrier
- Les missions du community manager

Cas pratiques :

- Faire le point avec l'outil SWOT de ses forces et faiblesses, tout en cherchant à faire apparaître les opportunités et menaces liées.
- Analyser en collectif la présence en ligne des participants, au travers des différents supports employés (site web, blog, réseaux sociaux) et des outils privilégiés (images, texte, vidéo...)
- Définir une ligne éditoriale et la justifier

Jour 2 : Comment animer et renforcer sa visibilité

- L'histoire de sa structure pour augmenter l'impact de sa communication
- Renforcer sa visibilité grâce au SEO/Référencement
- L'écriture efficace pour le web
- Les outils et méthodes d'animation de communautés
- Analyse de situations de crise : déjouer les pièges des réseaux et y répondre (bad buzz, commentaires...)
- Comment transférer son identité de marque du « monde réel » au monde numérique et identifier les éventuels blocages

Cas pratiques :

- Raconter l'histoire de sa structure à la manière d'un conte
- Ecrire un post pour l'un de ses réseaux sociaux et un article pour son site web en respectant les critères éditoriaux et les règles du référencement naturel (réactions et échanges avec le groupe)
- Situation de crise : mise en pratique (cas fictifs et cas concrets).

Jour 3 : Vos publics sont des ambassadeurs

- Méthodes et outils pour capter et conserver sa communauté sur la durée
- Transformer votre public en ambassadeur avec l'Inbound Marketing

Cas pratiques :

- Créer une conversation sur un de ses réseaux, imaginer les questions et les réponses à apporter (en utilisant le texte, les images, la vidéo)

Jour 4 : L'importance du calendrier éditorial

- Méthodes pour établir un calendrier de contenu digital
- Gestion et vision globale du planning de publication sur les supports numériques

Cas pratiques :

- Définir un calendrier éditorial à six mois et le présenter au groupe

CONTACT

LINDA TALI - 04 42 21 78
16 (INSCRIPTIONS)

Caroline BONHEUR - 04 42 21
78 62 (responsable)

fabricueformation@arsud-
regionsud.com
(mailto:fabricueformation@arsud-
regionsud.com)

La fabrique de formation /

Arsud Aix-en-Provence

6 place Barthélémy Niollon
CS 30759 13617
Aix-en-Provence Cedex 1
Tél. 04 42 21 78 00
formationculture.com
(http://formationculture.com)

Arsud (siège social)

Carrefour de la Malle
CD 60 13320
Bouc Bel Air
Tél 04 42 94 92 00

APE : 8413Z

SIRET : 281 300 046 00014

Déclaration enregistrée sous le
numéro : 93131801913

Cet enregistrement ne vaut pas
agrément de l'Etat

ORGANISATION DE LA FORMATION

NOMBRE DE PARTICIPANTS : 10 maximum

CONDITIONS DE PARTICIPATION ET PRE-REQUIS TECHNIQUES :

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Il est recommandé d'avoir déjà une présence et une activité sur le web et les réseaux sociaux.
- Il est demandé d'avoir consulté et intégré les documents envoyés avec la convocation.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

PREREQUIS TECHNIQUES :

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

MODALITES TECHNIQUES :

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom, téléphone, (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

METHODES PEDAGOGIQUES :

- Programme de formation créé en mars 2021
- La formation est animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%)
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION :

- Entretien téléphonique préalable / et test de niveau écrit/oral sur rendez-vous.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

ÉVALUATION :

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms), bilan à froid (Forms à 6 mois).

VALIDATION :

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante / diplômante.

DUREE ET HORAIRES :

Classes virtuelles des jours 1 et 2 = 2 x 5h30 (9h30-12h30 et 14h30-17h00)

Classes virtuelles des jours 3 et 4 = 2 x 3h00 (9h30-12h30)

Durée totale : 21 heures, soit 17h en classe virtuelle et 4h de travaux individuels dirigés

TARIF?et INSCRIPTIONS :

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter)
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF
- Inscriptions jusqu'à 15 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

ACCESSIBILITE :

- Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour un entretien préalable afin d'étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire. Contact du référent handicap : c.bonheur@arsud-regionsud.com

HORAIRES

- De 9h30 à 13h00 et de 14h15 à 17h45
-

TARIF

- [Nous contacter](#)
- 